**Наративни буџет**

| **1.** | **ЉУДСКИ РЕСУРСИ**  |
| --- | --- |
| 1.1. | Накнаде за пројектни тим |
| 1.1.1 | Вођа пројекта |
| 1.2. | Административно/помоћно особље |
| 1.2. | Сарадници на пројекту |
| 1.2.1 |  |
| 1.2.2 |  |
| ... |  |
| **2.** |  **ТРОШКОВИ ПРЕВОЗА** |
| 2.1. | Карте |
| 2.2. | Путарине |
| 2.3. | Гориво |
| ... |  |
| **3.** | **ОПРЕМА И МАТЕРИЈАЛ** |
| 3.1. | Намештај и друга опрема |
| 3.2. | Рачунарска опрема |
| 3.3 | Електронска и фотографска опрема |
| 3.4. | Комуникациона опрема**опрема** |
| 3.5. | Резервни делови/опрема за машине, алате |
| 3.6. | Остали трошкови (наведите) |
| **4.** | **ЛОКАЛНА КАНЦЕЛАРИЈА / ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА** |
| 4.1. | Закуп канцеларијског простора |
| 4.2. | Канцеларијски материјал |
| 4.3. | Трошкови комуналних и других услуга |
| 4.3.1. | Трошкови фиксне телефоније |
| 4.3.2 | Трошкови мобилне телефоније[[1]](#footnote-0) |
| 4.3.3 | Трошкови енергетских услуга |
| 4.3.4 | Трошкови грејања |
| 4.3.5 | Трошкови интернет услуга |
| 4.3.6 | Остали трошкови (наведите) |
| **5.** | **ОСТАЛИ ТРОШКОВИ/УСЛУГЕ** |
| 5.1. | Банкарске провизије |
| 5.2. | Трошкови отварања рачуна |
| 5.3. | Књиговодствени трошкови |
| 5.4. | Трошкови информисања (табла, конференција за штампу, и др.) |
| **6.** | **НЕПЛАНИРАНИ ТРОШКОВИ** |
| 6.1. |  |
| 6.2. |  |
| 6.3. |  |
| **7.** | **УКУПАН ТРОШАК ПРОЈЕКТА** који финансира Општина Босилеград  |

| **Датум и место :**  | **Председник:** |
| --- | --- |

**Напомена:** У табели су наведене буџетске линије; у пољима испод сваке од њих треба образложити све трошкове који припадају тој линији, при чему их треба наводити у складу са њиховим редоследом у обрасцу буџета пројекта. По потреби, у оквиру сваке буџетске линије можете додавати поља. Број карактера у пољима није ограничен.

1. Потребно је прецизирати у наративном делу буџета за ког члана тима се тражи покривање трошкова мобилног телефона и у ком износу. [↑](#footnote-ref-0)